

INFORMAZIONI PERSONALI

Simonetta Cappelli

☎ 055/8998817 📠 3476182432

✉ simonettacappelli67@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 02/06/1967 | Nazionalità italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da gennaio 2020

- Incarico di posizione organizzativa dell'U.O. 4.8 Sviluppo Economico del Comune di Campi Bisenzio

Da maggio 2016

Specialista in attività amministrative e/o contabili (posizione giuridica D1 – posizione economica D3) presso il servizio Urbanistica del Comune di Campi Bisenzio e Garante dell'Informazione e Partecipazione - incarico mantenuto fino al 09/03/2022

Dal 2002

Specialista in attività amministrative e/o contabili (d1) presso il Comune di Campi Bisenzio presso il servizio edilizia privata dal 2000 come responsabile amministrativo e responsabile procedimento paesaggistico

dal 1994

Incarichi di uffici alle dirette dipendenze di organi politici e spesso con riconoscimento di mansioni superiori (dal 12/02/2001 al 16/12/2001). Costituzione di nuovi Uffici tra i quali la Presidenza del Consiglio Comunale e l'Ufficio del Difensore Civico.

Principali attività e responsabilità**U.O. 4.8. Sviluppo Economico**

- Responsabile del procedimento nelle materie dell'U.O.
- conferenze istruttorie per la definizione dei procedimenti che coinvolgono più settori/ uffici e attività di supporto agli uffici per le materie di propria competenza e convocazione conferenze di servizio.
- Rapporti con imprese, cittadini e categorie economiche e sociali.
- gestione delle pratiche SUAP.
- Centro Commerciale I Gigli: monitoraggio della superficie di vendita. rilascio di tesserini non professionisti, raccolta tartufi, guide ed accompagnatori turistici, gas tossici.
- gestione della Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo e partecipazione alla commissione provinciale.
- gestione convenzioni stipulate con l'Associazione "Fare Centro Insieme, Confcommercio e Confesercenti e con la Pro Loco di Campi Bisenzio.
- Collaborazione con l'Ambito Turistico di appartenenza.
- Regolamento per lo spettacolo viaggiante.

Servizio Urbanistica e Edilizia Pubblica: dall'aprile 2016 e facente parte del gruppo intersettoriale Ufficio di Piano per la formazione del nuovo Piano

Strutturale e Piano Operativo, Garante per l'Informazione e partecipazione nell'ambito dei procedimenti urbanistici. Gestione patrimonio PEEP.

Settore Edilizia Privata: responsabile amministrativo del servizio con cura del procedimento edilizio, formazione di atti, interpretazioni normative delle varie discipline di settore, monitoraggio dello sviluppo edilizio, registrazione dei flussi relativi alle entrate di oneri di urbanizzazione e previsioni di bilancio in materia, responsabile del procedimento paesaggistico, processi di informatizzazione

Settore Suap ho seguito, anche con funzioni di responsabile, l'istituzione del servizio SUAP ed i primi procedimenti. Fin dalla istituzione del SUAP mi sono occupata della parte relativa alle concessioni edilizie/permessi di costruire in materia di attività produttive oltre alla gestione della telefonia mobile su aree pubbliche del territorio comunale.

Settore Abusi Edilizi responsabile del procedimento abusi edilizi negli anni dal 2001 al 2002.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/11/00 Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Lettere e Filosofia - Laurea di secondo livello
 Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne - indirizzo Lingua e letteratura tedesca conseguita il 21/11/2000 con la votazione di 110/110

1988 Diploma di perito per il turismo conseguito presso l'Istituto Tecnico per il Turismo M. Polo di Firenze in data 04/10/1988 con la votazione di 60/60

Formazione Competenze informatiche: attestato di qualifica professionale di programmatore BASIC conseguito presso Regione Toscana – Associazione Intercomunale di Firenze n. 10 in data 22/02/1988;
 competenze linguistiche: corsi di lingua inglese e tedesca effettuati all'estero (Lingua Tedesca: Augsburg in data 25/07/1983 e in data 20/07/1984; Lingua Inglese: Reading Y.M.C.A. – 16/06/1985-06/07/1985 e Worthing – 14/07/1982-04/08/1982).

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono
Tedesco	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono
Francese	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono

Competenze comunicative Buona capacità di relazione con utenti esterni, derivante dall'esperienza maturata con un'utenza eterogenea, sia composta da professionisti tecnici che da cittadini che richiedono spiegazioni in materie complesse.

Competenze organizzative e gestionali e professionali Ottime competenze organizzative e gestionali maturate con esperienza di nuova

istituzione di ufficio servizi (Presidenza del Consiglio Comunale, ufficio del Difensore Civico, Suap sin dalla sua istituzione nel 2010, Telefonia mobile su siti di proprietà comunale, sportello accettazione pratiche edilizie).

Buone capacità gestionali del servizio edilizia privata: ho personalmente seguito il cambio di programma gestionale dell'edilizia volto ad una progressiva informatizzazione delle pratiche, ho curato tutta la fase procedimentale derivante da nuovi sviluppi normativi. Capacità di lavorare in gruppo con l'ufficio sia tecnico che amministrativo, risoluzione di criticità della gestione, assicurazione della regolarità dell'andamento amministrativo.

Progetto per l'attuazione del programma delle attività di informazione e di partecipazione della cittadinanza alla formazione dell'atto di governo del territorio, obiettivo definito quale "città open", con sviluppo di strategie comunicative e loghi/immagini per il sito internet (deliberazione G.C. 28 del 31/01/2017).

Progetto di informazione e partecipazione per il nuovo Piano Strutturale (articolato nel documento di avvio del procedimento del piano), progetto cofinanziato da Regione Toscana – autorità per la partecipazione – ciclo di incontri pubblici denominato "6 città – I mercoledì della partecipazione" e "La città dei ragazzi". L'attività di garante dell'informazione e partecipazione non si è limitata a sviluppare azioni di accessibilità, trasparenza e partecipazione, ma si è incentrata su una vera e propria organizzazione di eventi pubblici e laboratori che hanno visto coinvolte sia associazioni che le scuole del territorio.

Competenza ed affidabilità nello sviluppo di progetti che mi sono stati affidati dall'Amministrazione Comunale, per citare i più rilevanti il progetto "Le Madri della Repubblica - Un'intitolazione di genere per festeggiare la Costituzione e la Repubblica " consistente nell'elaborazione di uno studio per la denominazione di un comparto edificatorio in Loc. La Villa.

Ottime competenze nella riorganizzazione e ridefinizione di processi e procedimenti attinenti le materie di competenza in interazione con i vari settori amministrativi comunali.

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre competenze Collaborazione, nell'ambito della mia disciplina universitaria, con l'associazione Auser di Campi Bisenzio nell'ambito dell'iniziativa "Il tempo ritrovato", relatrice per le seguenti conferenze:
 30/11/2011, "Il mondo immaginato": idee, sogni, turbamenti nel romanticismo tedesco
 Marzo 2012, "La fine del mondo conosciuto": la Germania tra espressionismo e dodicennio nero tedesco - ottima conoscenza parlata e scritta
 13/02/2013 –Bertholt Brecht – un drammaturgo tedesco sulla scena europea. L'opera teatrale di Brecht come cifra della sua umanità

20/01/2016 – *Goethe e l'Italia. Luoghi ed impressioni di un viaggiatore nel "paese dove fioriscono i limoni"*

Patente di guida patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Editing pubblicazioni inerenti attività del Consiglio Comunale anni 1997/1998

Organizzazione di eventi ciclo di conferenze per consiglieri comunali – anno 1996/1997
Organizzazione di incontri per educazione civica nelle scuole con due ex deportati di Auschwitz 1996/1997 – editing delle pubblicazioni
conferenza su bioarchitettura anno 2006 “La qualità è di casa. Il nuovo piano comunale. Strategie e strumenti per l'edilizia sostenibile”.
sviluppo di strategie comunicative e loghi/immagini per il sito internet: "città open"
progetto “6 città – I mercoledì della partecipazione” e “La città dei ragazzi”

Presentazioni organizzazione, partecipazione ed allestimento fieristico del Comune di Campi all'evento Terrafutura – aprile 2006
organizzazione, partecipazione ed allestimento fieristico del Comune di Campi all'evento Habitando autunno 2006
organizzazione incontri partecipativi per il nuovo piano strutturale, moderatrice delle serate, editing delle presentazioni novembre 2017/maggio 2018.
Progetto "Madri della Repubblica - Un'intitolazione di genere per festeggiare la Costituzione e la Repubblica "

Conferenze Conferenze del ciclo “Il tempo ritrovato”

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.